

## AVVISO PUBBLICO

per l'affidamento di n. 1 incarico di collaborazione, per titoli, ed eventuale colloquio, ai sensi dell'art. 7, comma 6 d.lgs. n. 165/2001 per attività di monitoraggio e governo della qualità nell'ambito del sistema ~~trasfusionale~~ <sup>regionale</sup>. Progetto "LR 22/02: Monitoraggio / Aggiornamento / Applicazione, requisiti specifici di accreditamento istituzionale, produzione/aggiornamento di linee guida di indirizzo" cod. pgt. A01\_02.

### IL DIRIGENTE DELL'UNITÀ GIURIDICO AMMINISTRATIVA DELL'AGENZIA REGIONALE SOCIO SANITARIA DEL VENETO

in esecuzione del decreto del Direttore ARSS n.106 del 07.05.2010 rende noto che,  
ai sensi dell'art. 7, comma 6 e 6 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 s.m.i.,

#### E' INDETTA

una procedura comparativa per l'affidamento di n. 1 incarico di collaborazione, per titoli, ai sensi dell'art. 7, comma 6 d.lgs. n. 165/2001 per attività di monitoraggio e governo della qualità nell'ambito del sistema ~~trasfusionale~~ <sup>regionale</sup>. Progetto "LR 22/02: Monitoraggio / Aggiornamento / Applicazione, requisiti specifici di accreditamento istituzionale, produzione/aggiornamento di linee guida di indirizzo" cod. pgt. A01\_02.

#### Oggetto dell'incarico

Nello specifico l'incarico di consulenza sarà finalizzato alle seguenti attività di studio e attività applicative nei seguenti ambiti:

- Aggiornamento dei requisiti e del manuale applicativo approvati con DGRV n.2501/2004 e successive modifiche ed integrazioni per il rilascio di provvedimenti di rinnovo di autorizzazione all'esercizio, in seguito allo scadere dei 5 anni dell'autorizzazione all'esercizio, rilasciata secondo L. R. 22/02;
- Partecipazione, a richiesta dell'ARSS, in attività relative a visite di verifica per l'autorizzazione all'esercizio e l'accREDITamento delle strutture sanitarie e socio-sanitarie e, in qualità di esperto, ai gruppi di lavoro che saranno costituiti per l'elaborazione di proposte in materia di requisiti di accREDITamento specifici;
- Attività di supporto all'analisi e all'interpretazione normativa in materia di requisiti di autorizzazione all'esercizio e di accREDITamento istituzionale nonché in relazione ai dei diversi quesiti che provengono dalle istituzioni di settore.

#### Requisiti

I requisiti di ammissione alla presente procedura comparativa sono:

- possesso di diploma di laurea del vecchio ordinamento o lauree specialistica;

- conoscenza / comprovata esperienza nel settore sanitario nazionale o regionale, con particolare riferimento alla normativa e alle disposizioni attuative in materia di autorizzazione all'esercizio e di accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie, sociali o socio sanitarie applicative della L. R. Veneto n. 22/2002;

Si fa presente che tale tipologia di incarico risulta incompatibile con il contratto di lavoro subordinato sia a tempo determinato che indeterminato (a tempo pieno o parziale fino al 50%) stipulato con una Pubblica Amministrazione.

### **Durata e corrispettivo**

L'incarico avrà durata 12 mesi dalla data di stipulazione del disciplinare d'incarico.

Il compenso per l'incarico viene determinato - ai sensi dell'art. 8 del regolamento ARSS per gli incarichi di collaborazione - complessivamente in €.36.000,00= onnicomprensivi per l'intera durata dell'incarico (12 mesi), da considerarsi al lordo della ritenuta previdenziale, assicurativa e fiscale a carico del collaboratore, da erogarsi con cadenza mensile a seguito della attestazione da parte del Dirigente Responsabile del Progetto, che l'attività sia in linea con i risultati concordati e si sia svolta secondo il timing che verrà concordato dalle parti.

Verranno rimborsate le spese "vive", debitamente documentate, di viaggio, vitto ed eventuale alloggio necessarie per l'espletamento dell'incarico e con esclusione di quelle sostenute per assicurare le presenze presso gli uffici dell'Agenzia, con le modalità e i limiti previsti in materia di trasferte per i dipendenti dell'Agenzia.

Nulla oltre a ciò sarà dovuto.

### **Pianificazione delle attività**

Fermo restando il raggiungimento degli obiettivi pattuiti con il Responsabile del Progetto di cui al punto "Oggetto dell'incarico", la pianificazione delle attività necessarie sarà concordata con il Dirigente dell'Unità Sviluppo della Qualità e comporterà un impegno indicativo di 2 giorni a settimana presso la sede ARSS poiché tali attività devono necessariamente svolgersi in sinergia con altre figure professionali che collaborano nei progetti dell'Unità.

### **Presentazione delle domande**

Le domande redatte in carta libera sottoforma di autocertificazione e firmate in calce, (senza necessità di alcuna autentica ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000) possono essere inviate - unitamente ad un curriculum professionale e fotocopia di un documento di identità - via posta raccomandata A/R al seguente

indirizzo: **Agenzia Regionale Socio Sanitaria - Unità Giuridico Amministrativa – Ca' Zen ai Frari – S.Polo, 2580 – 30125 Venezia**, o via posta elettronica all'indirizzo [arss.veneto@legalmail.it](mailto:arss.veneto@legalmail.it) (in tal caso i documenti firmati dovranno essere scannerizzati e pervenire in formato PDF) e dovranno pervenire all'Agenzia Regionale Socio Sanitaria del Veneto entro il 3 giugno 2010 - pena esclusione.

**Il termine per la presentazione della domanda e della documentazione è perentorio e farà fede la data del timbro postale di spedizione o la data di invio della mail.**

### **Valutazione dei curricula**

Un'apposita Commissione costituita dal Dirigente dell'Area Accreditamento e Qualità, o da un suo delegato, e dal Responsabile dell'Unità per lo Sviluppo della Qualità, procederà mediante valutazione dei curricula professionali così reperiti.

Verranno preliminarmente valutati i "*requisiti per la partecipazione alla selezione*" in modo da poter individuare una rosa di candidati idonei, tra i quali effettuare l'opportuna comparazione dei curricula.

Ove la Commissione lo ritenesse opportuno potrà procedere anche mediante successivo svolgimento del colloquio. Verranno comunque valutati esclusivamente i titoli attinenti alle attività del posto messo a selezione e sarà dato rilievo ai requisiti culturali e professionali, e soprattutto all'esperienza professionale, maturata in relazione ad attività lavorativa prestata presso soggetti pubblici e/o privati del settore sanitario.

Della selezione verrà redatto apposito verbale.

A seguito degli esiti della selezione, per ARSS non sorge alcun obbligo di attivazione della collaborazione.

L'amministrazione, si riserva, la facoltà di interrompere il rapporto a seguito di valutazione negativa dell'operato del professionista, nonché, qualora sopravvenga l'impossibilità allo svolgimento dell'incarico, ancorché incolpevole e temporanea, tale da compromettere irrimediabilmente il raggiungimento degli obiettivi previsti.

### **Domanda di partecipazione**

Nelle domande, sotto forma di autocertificazione, i candidati dovranno indicare:

- 1) il cognome e nome;
- 2) la data, il luogo di nascita, la residenza e il codice fiscale;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) il possesso della laurea prevista alla voce "*requisiti*" del presente bando;
- 6) il possesso dei requisiti di specializzazione ed esperienza previsti dal bando;
- 7) le eventuali condanne penali riportate;
- 8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

9) il consenso all'utilizzo dei dati personali, compresi quelli sensibili, se necessari alla procedura (D.Lgs. 196/2003);

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, resta salva la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e, nei casi più gravi, possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il candidato è tenuto ad indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata.

### **Ulteriori informazioni**

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare, rettificare o annullare il presente avviso.

I dati personali trasmessi dai concorrenti con le domande di partecipazione all'avviso, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, e successive modificazioni ed integrazioni, saranno raccolti presso l'Unità Giuridico Amministrativa e saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva e del eventuale conseguente stipula del contratto.

Si specifica che l'incarico di collaborazione non costituisce e non può costituire un vincolo di subordinazione con l'Agenzia Regionale Socio Sanitaria del Veneto. L'attività è resa in maniera autonoma e rientra nella fattispecie di cui all'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165/2001 e *s.m.i.*, art. 2229 del codice civile.

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241, ed a tutti gli effetti della presente procedura di selezione, è individuata quale Unità organizzativa competente, l'Unità Giuridico Amministrativa ed il referente per l'istruttoria di cui al presente bando è la Dr.ssa Paola Gajotto. Il responsabile del procedimento nonché referente in ordine alle specifiche tecniche è la dott.ssa Cinzia Bon, Dirigente dell'Unità per lo Sviluppo della Qualità

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente provvedimento, nonché le leggi vigenti in materia.

Per ulteriori **informazioni**, gli interessati potranno rivolgersi all'Unità Giuridico Amministrativa – Ca' Zen ai Frari – S. Polo, 2580 – 30125 Venezia - tel. 041-2793561 - dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00, oppure collegarsi al sito web: [www.arssveneto.it](http://www.arssveneto.it).

Venezia, li 14/05/2010

Il Dirigente  
dell'Unità Giuridico Amministrativa  
Agenzia Regionale Socio Sanitaria del Veneto  
Dott.ssa Nicoletta Marbrana

